

平成24年度滋賀県甲賀市職員採用上級試験要綱

甲賀市役所
甲賀市水口町水口 6053 番地
0748-65-0668

1 試験区分および採用予定人員

試験区分	採用予定人員
行政（建築士）	1 名

2 受験資格

- (1) 学歴 学歴は問いません。
- (2) 年齢 昭和48年4月2日以降に生まれた者
- (3) 資格 一級建築士の資格を有する者
- (4) 次のいずれかに該当する者は、受験できません。
 - ア 成年被後見人及び被保佐人
 - イ 禁こ以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ウ 甲賀市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者

3 試験

- (1) 試験日及び試験場所
 - ア 試験日 平成25年2月2日（土）午前8時45分から
 - イ 場所 甲賀市水口町水口 6053 番地 甲賀市役所水口庁舎
- (2) 方法
 - ア 専門試験 必要な専門知識及び能力について筆記試験を行います。
 - イ 作文試験 文章による表現力等について試験を行います。
 - ウ 口述試験 面接による試験を行います。

4 結果発表

平成25年2月下旬に甲賀市役所水口庁舎前の掲示板及び甲賀市のホームページに受験番号で発表するほか、受験者全員に合否を通知します。

5 採用時期及び勤務条件

- (1) 採用時期 平成25年 4月 1日
- (2) 勤務条件 給与及び服務については、本市規定による条件とします。

6 受付期間及び申込手続

(1) 受付期間

持参の場合、平成24年12月21日（金）から平成25年1月18日（金）までの執務時間中（土・日・祝日・年末年始<12月29日から1月3日まで>を除く午前8時30分から午後5時15分まで）に受け付けます。

郵送の場合は、平成25年1月15日（火）を締切日とします。

締切日までの消印があるもの限り受け付けますのでご注意ください。

(2) 申込書等の請求

申込書及び履歴書の用紙は、甲賀市役所職員課に取りに来ていただくか、郵便で請求してください。（〒528-8502 滋賀県甲賀市水口町水口 6053 番地 甲賀市役所職員課人事係）

郵便で請求する場合は、封筒の表に「建築士採用試験申込用紙請求」と朱書きし、返信用封筒（角型2号封筒＝33×24cmで、120円切手を貼り、宛先を明記したものを）を同封してください。また、甲賀市のホームページからダウンロードしていただくこともできます。（<http://www.city.koka.shiga.jp/>）

(3) 受験の申込み

ア 申込書及び履歴書に必要事項を記入（履歴書には写真貼付）し、一級建築士免許証の写しを添えて甲賀市役所職員課に提出してください。

（各地域市民センターでは受付をしておりませんのでご注意ください。）

イ 申込書を郵送する場合は、封筒の表に「建築士試験受験」と朱書きし、返信用封筒（長型3号封筒＝12×23.5cmで380円切手を貼り、宛先を明記したものを）を同封し、甲賀市役所職員課まで送ってください。なお、この場合、簡易書留によらない郵便の事故等については一切考慮しません。

(4) 受験票の交付

ア 申込書を受理した場合は、受験票を交付します。郵便による申込者には受験票を郵送しますが、平成25年1月21日（月）までに到着しないときは、甲賀市役所職員課人事係にお問い合わせください。

イ 受験票は受領後、最近6ヶ月以内に撮影した写真を貼って、試験当日お持ちください。

担当

〒528-8502 滋賀県甲賀市水口町水口 6053 番地

甲賀市役所 職員課人事係 谷・菊田

TEL 0748-65-0669 FAX 0748-63-4561

平成24年度甲賀市職員採用試験申込書

1 氏名 (フリガナ)	2 生年月日 昭和・平成 年 月 日生	3 性別	4 試験区分 行政(建築士)	5 申込市名 甲賀市	※受験番号 K -		
6 現住所 (方)							
郵便番号	-	電話	-	緊急連絡先	方(- -)		
7 試験合格通知の送付先(現住所と異なる場合のみ記入) (方)							
		郵便番号	-	電話	-		
学 歴	学 校 名	学 部 名	学 科 名 (コース)	所 在 地	在 学 期 間 (年号は番号を○で囲む)	区 分 (番号を○で囲む)	
	8 最 終			都道 府県	市区 町村	1. 昭和 年 月 2. 平成 年 月 ~ 1. 昭和 年 月 2. 平成 年 月	1. 卒業(終了) 2. 卒業見込・終了見込 3. 年在学中 4. 年中退
	9 その前			都道 府県	市区 町村	1. 昭和 年 月 2. 平成 年 月 ~ 1. 昭和 年 月 2. 平成 年 月	1. 卒業(終了) 2. 3. 4. 年中退
10 検定・試験・免許・特技 一級建築士免許 年 月 日 取得							
<p>私は、甲賀市職員採用試験を受験したいので、上記のとおり申込みます。 なお、私は、次のいずれにも該当しておりません。また、この申込書の記載事項に相違はありません。</p> <p>(1) 成年被後見人及び被保佐人 (2) 禁こ以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者 (3) 甲賀市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者 (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張とする政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者</p> <p style="text-align: center;">平成 年 月 日 氏 名 ㊟</p>					※受付印		

記入上の注意（行政（建築士）試験）

- 1 記載事項に不正があると、市職員として任用される資格を失うことがあります。
- 2 ※印欄を除いて申込用紙のすべての欄に記入してください。記入にあたっては黒または青の万年筆またはボールペンを使い、数字はすべて算用数字を用いてください。
- 3 郵便で申し込む場合は、封筒の表に「上級行政（建築士）試験受験」と朱書きし、返信用封筒（長型3号封筒＝12×23.5cmで380円切手を貼り、宛先を明記したもの）を同封し、甲賀市役所職員課まで送ってください。
- 4 学歴欄は、最終学校とその前とを記入してください。
- 5 検定等の欄は、その名称および取得年月日等を記入してください。取得見込みの人は、○年○月取得見込みと記入してください。
- 6 誓約欄には、必ず氏名を記入し、押印してください。

履歴書

平成 年 月 日現在

写真貼付け
1. 縦 36~40mm
横 24~30mm
2. 本人単身胸から上

ふりがな 氏名		印
生年月日	昭和・平成 年 月 日生 (満 歳) ※	男・女
ふりがな 現住所 〒 (-)		TEL
		FAX
ふりがな 連絡先 〒 (-) (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)		TEL
		FAX

年	月	学歴・職歴など (項目別にまとめて書く)
		(小学校)
		(中学校)
		(高校)

記入注意 1. 鉛筆以外の青又は黒の筆記具で記入 2. 数字はアラビア文字で、文字は崩さず正確に書く
3. ※印のところは○でかこむ

自己紹介書

取得年月日	免許・資格
その他特記すべき事項	

趣味	特技		
志望の動機・希望の職種		通勤時間 約 時間 分	
		扶養家族数 (配偶者を除く) 人	
		配偶者 ※ 有・無	配偶者の扶養義務 ※ 有・無

保護者 (本人が未成年者の場合のみ記入)		TEL
ふりがな 氏名	住所 〒 (-)	

採用者側の記入欄 (志望者は記入しないこと)

受理日 年 月 日